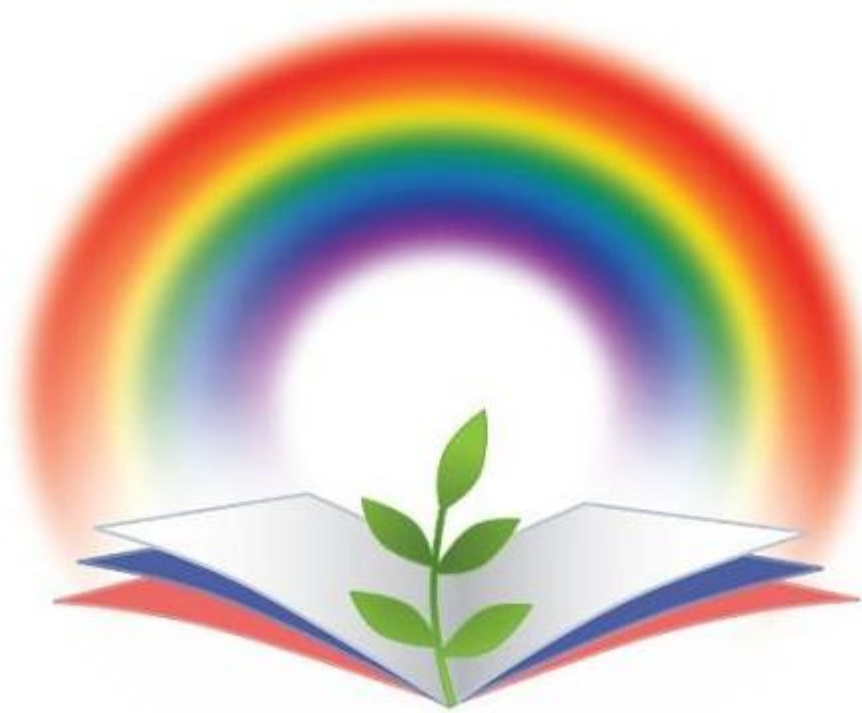


Методические рекомендации при работе с молодыми специалистами



В КАЖДОМ ЖИВЁТ УЧИТЕЛЬ

«Со мной работали десятки молодых педагогов.

*Я убедился, что как бы человек успешно не окончил педагогический вуз,
как бы он не был талантлив, а если не будет учиться на опыте,
то никогда не будет хорошим педагогом,
я сам учился у более старых педагогов...»*

А.С.Макаренко

В соответствии с концепцией модернизации системы образования одним из приоритетов являются педагоги нового формата - творческие, активные, разносторонние, способные не только давать знания, но и развивать способности воспитанников, используя достижения современной педагогики.

В настоящее время, особое место занимает вопрос о деятельности молодых специалистов, так как в образовательных учреждениях по-прежнему существует проблема с привлечением молодых грамотных педагогов. За последние годы статистика неумолима: педагогический состав учебных учреждений стремительно "старееет". В школах работают педагоги с большим стажем работы, для части которых в скором времени будет характерна «усталость от профессии», «эмоциональное выгорание».

Каков сегодня педагогический состав в нашем образовательном учреждении? За последние пять лет наш педагогический коллектив претерпел большие изменения.

Наряду со стажистами в коллективе трудятся и молодые специалисты, которые ежегодно поступают к нам на работу. И от того как сложится трудовая деятельность молодого специалиста, во многом зависит от помощи со стороны всех субъектов педагогического

процесса: администрации, старшего воспитателя, воспитателей и родителей, на которых ложится большая ответственность.

Одной из первостепенных задач, не просто **привлечение** молодых специалистов, но и (что еще существеннее) **удержание** их на педагогическом поприще. Мы знаем, что если вовремя не помочь и не поддержать молодого педагога, а просто «отпустить в свободное плавание», то после первых недель душевного подъема и эйфории начнутся конфликты: у него могут появиться сомнения в собственной самостоятельности как в профессиональной, так и в личностной

Основная задача, – помочь молодым педагогам **адаптироваться** в новом коллективе, сделать так, чтобы они не разочаровались в выбранном пути.

Основная задача, – помочь молодым педагогам **адаптироваться** в новом коллективе, сделать так, чтобы они не разочаровались в выбранном пути.

Цель работы с молодыми специалистами: создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

Организация наставничества позволяет молодому специалисту получить практическую и теоретическую поддержку опытного профессионала. Процесс наставничества затрагивает интересы как минимум трех субъектов взаимодействия: обучаемого, самого наставника и администрации ОУ.

Этапы профессионального становления молодого специалиста

I этап – стажировка (первый год работы). Выпускник колледжа или вуза осознает свои возможности как педагога, начинает понимать свою значимость для детей, их родителей, всего коллектива ОУ. На практике применяет знания и умения, полученные в учебном заведении. Осознание недостаточного владения содержанием работы с детьми заставляет его заняться самообразованием.

II этап - развивающий. Идет процесс развития профессиональных умений, накопление опыта, поиск лучших методов воздействия на группу детей в процессе воспитательно-образовательной работы, вырабатывается свой стиль в работе, появляется интерес к опыту коллег.

III этап - 4-5-й год работы. В деятельности педагога начинает складываться система.

IV этап - совершенствование, саморазвитие, освоение новых педагогических технологий.

Методические рекомендации по работе с молодыми педагогами

(в помощь администрации общеобразовательной организации)

1. Нормативно – правовая документация по организации работы с молодыми педагогами.
2. Положение о наставничестве и молодых специалистах.
3. План работы с молодыми педагогами.
4. План работы наставника.
5. Перспективный индивидуальный план самообразования молодого специалиста.
6. Портфолио молодого педагога.
7. Мониторинг, педагогическая диагностика. База данных по молодым педагогам.
8. Материалы социометрических исследований:
 - анкета «Изучение затруднений в работе начинающего педагога;
 - анкета для молодого педагога;
 - опросник «Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности».

Цель работы с молодыми специалистами – сделать их успешными, создать пространство, где они могли бы реализовать себя.

Овладение специальностью на практике представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий освоение основных функциональных обязанностей педагога и классного руководителя, знакомство с нормативной правовой базой образовательного процесса, становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Вместе с тем, начинающие педагоги способны привнести новые взгляды на обучение, воспитание, развитие учащихся, инициировать «свежие» идеи по вопросам работы учреждения, педагогического коллектива.

Нормативно – правовая документация по организации работы молодыми педагогами

Система работы с начинающими педагогами регламентируется следующими локальными документами:

- нормативно – правовая документация по организации работы с молодыми педагогами:
 - положение о наставничестве и молодых специалистах;
 - план работы с молодыми педагогами;
 - план работы наставника;
 - перспективный индивидуальный план самообразования молодого специалиста;
 - портфолио молодого педагога;
- мониторинг, педагогическая диагностика.
- база данных по молодым педагогам;
- материалы социометрических исследований.

Основные технологии методического сопровождения:

- проектная технология;
- технология консультирования;
- тренинговая технология;
- информационные технологии;

Для определения динамики профессионального становления молодого учителя определяем уровень профессиональной компетентности молодого учителя.

Итоговый и промежуточный анализ успешности профессиональной деятельности молодого учителя проводится по результатам:

проведения:

- открытых уроков;
- внеурочных занятий;
- воспитательных мероприятий;

изучения:

- «портфолио профессиональных достижений»;
- самооценки молодого учителя;
- личной профессиональной странички успешности в сети Интернет;
- результатов участия в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства молодых учителей и т.п.

«Изучение затруднений в работе начинающего педагога»

(Ф.И.О., учреждение образования)

№ п/п	Вид деятельности	Самооценка «+» или «-»
1. Анализ педагогической деятельности		
1.	Умение проводить самоанализ урока/занятия	
2.	Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия	
3.	Умение анализировать качество знаний и уровень воспитанности учащихся	
2. Планирование.		
1.	Тематическое	
2.	Поурочное	
3.	Воспитательной работы	
4.	Внеурочная деятельность	
5.	Работы с родителями	
3. Организация.		
1.	Личного труда	
	Учебно-познавательной деятельности учащихся	
	Внеурочной воспитательной работы	
4. Контроль и коррекция.		
	Самоконтроль и коррекция	
	Контроль уровня воспитанности	
	Коррекция знаний учащихся	
5. Владение технологией современного урока/занятия.		
	Постановка триединой цели урока/занят	
	Выбор типа урока	
	Отбор главного, существенного в содержании учебного материала	
	Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся	
	Способы дифференциации обучения	
6. Индивидуальные затруднения (укажите вопросы, по которым нужна консультация)		

АНКЕТА

для молодых педагогов

ФИО специалиста _____

1. Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?
 - Да
 - Нет
 - Частично
2. Каких знаний, умений, навыков или способностей вам не хватает в начальный период педагогической деятельности (допишите)? _____
3. В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса вы испытываете трудности?
 - в календарно-тематическом планировании проведении уроков
 - проведении внеклассных мероприятий общении с коллегами, администрацией общении с учащимися, их родителями
 - другое (допишите) _____
4. Представляет ли для вас трудность:
 - формулировать цели урока
 - выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей урока
 - мотивировать деятельность учащихся формулировать вопросы проблемного характера
 - создавать проблемнопоисковые ситуации в обучении подготавливать для учащихся задания
 - различной степени трудности активизировать учащихся в обучении организовывать
 - сотрудничество между учащимися организовывать само и взаимоконтроль учащихся
 - организовывать своевременный контроль и коррекцию ЗУН учащихся
 - развивать творческие способности учащихся
 - другое (допишите) _____
5. Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):
 - самообразованию практико-ориентированному семинару
 - курсам повышения квалификации
 - мастер-классам
 - творческим лабораториям
 - индивидуальной помощи со стороны наставника
 - другое (допишите) _____
6. Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из них вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):
 - типы уроков, методика их подготовки и проведения
 - методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе
 - приемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся
 - учет и оценка знаний учащихся
 - психолого-педагогические особенности учащихся разных возрастов урегулирование
 - конфликтных ситуаций формы работы с родителями
 - формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися
 - другое (допишите) _____
7. Почему Вы выбрали профессию учителя?

8. Как Вы оцениваете свою профессиональную подготовку?
9. С какими трудностями столкнулись в работе? В какой помощи нуждаетесь?
10. Как Вы оцениваете свои взаимоотношения с педагогическим коллективом?
11. Каковы ваши профессиональные планы на будущее?
12. Что вас привлекает в работе коллектива:
 - новизна деятельности;
 - условия работы;
 - возможность экспериментировать;
 - пример и влияние коллег и руководителя;
 - организация труда;
 - доверие;
 - возможность профессионального роста.
13. Что вам хотелось бы изменить?

Опросник

Оценка готовности адаптированности личности к педагогической деятельности

Данный опросник позволяет диагностировать качества, способствующие профессиональному личностному самоопределению учителя.

При тестировании выбирайте номера тех вопросов, на которые вы даете положительный ответ, и записывайте их друг за другом в столбик.

Ключ к данному опроснику и пример диагностирования приводятся в ниже.

1. Умеете ли вы владеть собой в трудных или неприятных для вас жизненных ситуациях?
2. Засыпаете ли вы одинаково легко, ложась спать в разное время суток?
3. Вы всегда терпеливо и благожелательно слушаете ответ учащегося, о котором знаете, что он все списал?
4. Любите ли вы оживленную обстановку в классе?
5. Охотно ли вы выступаете на собраниях, конференциях, семинарах?
6. Используете ли вы нетрадиционные методы и приемы в учебно-воспитательной работе?
7. Легко ли вы привыкаете к иному распорядку дня?
8. Можете ли вы быстро сорганизоваться, собраться?
9. Вы никогда не опаздывали на занятия?
10. Можете ли вы выполнять работу в конце дня так же легко и свободно, как и в его начале?
11. Способны ли вы заставить себя выполнять рискованное для вас действие?
12. Можете ли вы не отказаться от своих намерений, если это не нравится руководству?
13. Охотно ли вы участвуете в конкурсах, соревнованиях и т.п.?
14. Легко ли вы переходите в течение дня от одного вида занятий к другому?
15. Вы всегда твердо уверены, что справитесь с любым делом?
16. Воздерживаетесь ли вы от вмешательства в спор, если понимаете, что лучше «не добавлять масла в огонь»?
17. Легко ли вы восстанавливаете душевное равновесие после поражения?
18. Быстро ли вы привыкаете к новому содержанию или новому месту работы?
19. В состоянии ли вы долго ждать, например в очереди?
20. Способны ли вы к риску в своей повседневной жизни?
21. В состоянии ли вы, допустив ошибку, быстро собраться и исправить ее?
22. Часто ли вам удается сдерживать свой гнев?

23. Вы всегда следуете рекомендациям руководства?
24. Вы воздерживаетесь от того или иного действия до момента одобрения его со стороны руководства?
25. Легко ли вы меняете методику и ритм работы?
26. Хватает ли вам непродолжительного отдыха для восстановления сил?
27. Умеете ли вы приспосабливаться к работе в неблагоприятных и сложных условиях?
28. Хотите ли вы иметь опубликованные работы?
29. Вы всегда прощаете людям их ошибки?
30. Умеете ли вы, когда это требуется, приспособиться к окружающим?
31. Имеете ли вы опубликованные работы?
32. В состоянии ли вы работать длительное время без перерыва?
33. Способны ли вы воздержаться во время спора от эмоциональных и неконкретных аргументов?
34. Случалось ли вам вносить элементы новизны в работу по личной инициативе?
35. Легко ли вы приспосабливаетесь к различным стилям работы ваших руководителей?
36. Начинаете ли вы работать на занятиях сразу и в полную силу?
37. Легко ли вам одновременно выполнять несколько действий (помогать учащемуся, слушать ответ и одновременно отвечать на вопросы и т.п.)?
38. Можно ли вас спровоцировать на новое, неизвестное дело?
39. Вам удастся преодолеть накопившуюся усталость при входе на очередное занятие?
40. Легко ли вы сходитесь с новыми коллегами по работе?
41. Можете ли вы интенсивно работать продолжительное время?
42. Добиваетесь ли вы на открытых занятиях более высокого результата, чем на обычных?
43. Можете ли вы изменить уже принятое решение под влиянием мнения руководителя?
44. Можно ли сказать, что вы исполнительный работник?
45. Охотно ли вы выступаете на педсоветах, конференциях, родительских собраниях?
46. Трудно ли вас вывести из равновесия?
47. Быстро ли вы втягиваетесь в работу после некоторого перерыва (болезнь, каникулы, отпуск и т.п.)?
48. Легко ли вы приспосабливаетесь к переменам в настроении начальства?
49. Удастся ли вам без особых усилий переносить длительную, монотонную работу?
50. Легко ли вы осуществляете деятельность, требующую определенных усилий с вашей стороны?
51. Вы всегда приходите на помощь коллеге?
52. Удастся ли вам, если этого требуют обстоятельства, сдерживать свою злость или раздражение?
53. Способны ли вы преподавать в течение дня шесть–восемь часов подряд?
54. Охотно ли вы меняете места развлечений и отдыха?
55. В состоянии ли вы длительное время сосредотачивать внимание на выполнении какой-либо определенной задачи?
56. Нравится ли вам состязаться со своими коллегами в профессиональной деятельности?
57. Можете ли вы, если это нужно, быстро включиться в работу?
58. Легко ли вы переходите к работе по новым учебным планам, пособиям и т.п.?
59. Удастся ли вам легко приспособиться к педагогическому контролю за вашей работой?
60. Имеете ли вы поощрения за свою педагогическую деятельность?

61. Умеете ли вы проявлять терпение и такт при общении с непонятливыми людьми?
62. Можете ли вы всегда легко общаться с людьми, которых недолюбливаете?
63. Вы всегда спокойно переносите свои поражения, неудачи и провалы?
64. Способны ли вы быстро сосредоточиться перед предстоящими занятиями?
65. Охотно ли вы вводите новые элементы в ход и методику занятий?
66. В своей работе вы можете, в основном, обходиться без помощи других?
67. Легко ли вам удастся приспособиться к более медленному темпу работы, если это необходимо?
68. Могут ли коллеги по работе, учащиеся (студенты) изменить ваше плохое настроение?
69. Вы легко входите в контакт с новой аудиторией?
70. Легко ли вы вступаете в разговор с попутчиками?
71. В состоянии ли вы вести себя спокойно, когда ждете важное решение?
72. Решаетесь ли вы выступить против общепринятого мнения, если вам кажется, что вы правы?
73. Быстро ли вы привыкаете к новому коллективу?
74. Стимулирует ли вас неудача?
75. В состоянии ли вы подавить свое веселье, если это может кого-нибудь задеть?
76. Способны ли вы быстро применить новое, узнав об интересном опыте?
77. Быстро ли вы реагируете на происходящее на занятиях?
78. Легко ли вы организуете первые дни своего отпуска, каникул?
79. Вы всегда легко сохраняете спокойствие при долгом и утомительном ожидании чего-либо?
80. Терпеливы ли вы при работе с медлительными людьми?
81. Часто ли вы бываете уверены в своих силах?
82. Любите ли вы менять места отдыха?
83. Быстро ли вы приступаете к работе, получив новое указание администрации?
84. Склонны ли вы брать инициативу в свои руки, если случается что-либо из ряда вон выходящее?
85. В состоянии ли вы воздержаться от замечаний коллегам по поводу недостатков в их работе?
86. В состоянии ли вы быстро овладеть собой в тяжелые моменты вашей жизни?
87. Терпеливы ли вы при общении с «трудными» учащимися?
88. Быстро ли вы просматриваете газеты, журналы, книги?
89. В состоянии ли вы спокойно ждать опаздывающего звонка на занятия или с занятий?
90. Соглашаетесь ли вы без особых внутренних колебаний на болезненные врачебные процедуры?
91. Спокойно ли вы относитесь к неожиданным изменениям в расписании занятий, распорядке дня и т.д.?
92. Охотно ли вы беретесь за деятельность, требующую настойчивости и упорства?
93. Легко ли вы отходите от старых шаблонных методов в вашей работе?
94. Умеете ли вы быстро восстановить свои силы?

1.	Способность к творчеству	6, 13, 20, 25, 28, 31, 38, 50, 60, 65, 88, 93
2.	Работоспособность	10, 26, 32, 36, 37, 41, 47, 49, 53, 57, 64, 94
3.	Исполнительность	7, 12, 18, 24, 34, 43, 44, 48, 58, 76, 83, 91
4.	Коммуникабельность	4, 16, 30, 40, 68, 69, 70, 75, 80, 82, 85, 87
5.	Адаптированность	2, 19, 27, 35, 54, 59, 61, 67, 73, 77, 78, 89

6.	Уверенность в своих силах	5, 8, 11, 21, 45, 56, 66, 72, 74, 81, 84, 92
7.	Уровень самоуправления	1, 14, 17, 22, 33, 42, 46, 52, 55, 71, 86, 90
8.	Коэффициент правдивости (К)	3, 9, 15, 23, 39, 51, 62, 63, 79

В данном тесте диагностируются следующие личностные характеристики будущего или настоящего преподавателя, показывающие степень сформированности и развития его профессиональных личностных качеств:

Анкета

1. Что Вы можете отметить как основные достоинства Вашей работы в настоящий момент?

- Стабильность, определенность
- Хорошие отношения с родителями
- Внимание со стороны администрации школы
- Уважение со стороны коллег
- Уважение со стороны детей
- Интересная, разнообразная работа
- Достойная зарплата
- Другое

2. Что для Вас является наиболее значимым в вашей работе?

- Высокая заработная плата
- Уважительное отношение со стороны коллег, администрации
- Возможность карьерного роста
- Удобный график работы
- Возможность общения с детьми
- Удлиненный отпуск (56 дней)
- Другое

3. В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса Вы испытываете трудности?

- Составление календарно-тематического планирования
- Проведение уроков/занятий
- Проведение внеклассных мероприятий
- Общение с коллегами, администрацией
- Общение с учащимися
- Общение с родителями учащихся
- Оформление документации, отчетности
- Выбор форм и методов
- Отсутствие технических средств обучения
- Отсутствие наглядных пособий
- Слабое владение ИКТ-технологиями
- Отсутствие в кабинете подключения компьютера к сети Интернет
- Другое
-

4. К кому Вы обращаетесь за помощью, прежде всего?

- К администрации (директору, завучу)

- К руководителю школьного методического объединения
- К наставнику
- К коллегам в ОУ
- К методисту НМЦ по предмету
- Не знаю к кому обратиться
- Другое К администрации (директору, завучу)
- К руководителю методического объединения

5. Охарактеризуйте Ваши отношения с администрацией

- Администрация ценит меня как профессионала
- Я чувствую заботу администрации
- Я чувствую себя нужным
- Наши взаимоотношения носят формальный характер
- Администрация совсем меня не ценит

6. Что Вас больше всего не устраивает в Вашей работе?

- Большая дополнительная нагрузка, не прямая педагогическая (организация детского питания, ремонт кабинета и т.д.)
- Необходимость работать с электронным дневником, журналом
- Многообразие форм отчетности
- Отсутствие материально-технических условий для работы
- Неудобный график работы
- Низкая стартовая зарплата
- Проблемы с дисциплиной на уроке

7. Удовлетворены ли Вы своей профессией и местом работы?

- В целом удовлетворен
- Профессией удовлетворен, но хотел бы сменить место работы
- Сменил бы профессию, если бы представилась такая возможность
- Трудно сказать определенно, не знаю
- Не удовлетворен совсем
- Другое

8. Что Вы считаете наиболее важным в работе?

- Точное следование правилам, нормам, инструкциям
- Отточенное мастерство, высокий профессионализм
- Соответствующее материальное вознаграждение
- Профессиональное лидерство
- Не выделяться из коллектива
- Высокая оценка со стороны руководства
- Высокая оценка Вашего труда со стороны коллег
- Общение с детьми
- Другое