

Аттестация педагогических
работников организаций,
осуществляющих
образовательную деятельность

МАОУ гимназия №83 города Тюмени

Нормативная база

- Ст. 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.04.2014 № 276
«Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Разъяснения по применению Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 03.12.2014 № 08-1933/505).

Основные задачи проведения аттестации

- стимулирование непрерывного повышения уровня квалификации, методической культуры, профессионального и личностного роста
- определение необходимости повышения квалификации
- повышение эффективности и качества педагогической работы
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников
- учет федеральных государственных требований к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема педагогической работы.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- проводится один раз в пять лет на основе оценки профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями
- аттестационная комиссия организации создается распорядительным актом работодателя
- в составе комиссии:
председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии
- в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом работодателя, содержащим:
 - список работников организации, подлежащих аттестации,
 - график проведения аттестации,
- Работодатель знакомит педагогических работников с распорядительным актом под роспись не менее чем за **30 календарных дней** до дня проведения их аттестации по графику.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- На каждого педагогического работника работодатель вносит в аттестационную комиссию организации **представление**, в котором содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:
 - а) фамилия, имя, отчество
 - б) наименование должности на дату проведения аттестации;
 - в) дата заключения по этой должности трудового договора;
 - г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
 - д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
 - е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
 - ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации
- Работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).
- При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника.
- В случае отсутствия педагогического работника на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.
- При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- Аттестационная комиссия организации рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).
- По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:
 - соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
 - не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации
- Педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности в случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности
- Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, у работодателя.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- На педагогического работника, прошедшего аттестацию, **не позднее двух рабочих дней** со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется **выписка из протокола**, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении.
- Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись **в течение трех рабочих дней после ее составления**. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности **не проходят следующие педагогические работники:**
- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности в организации менее двух лет
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

- Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.
- Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.
- Аттестационные комиссии организаций дают рекомендации работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, **не имеющих специальной подготовки** или стажа работы, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию.
- По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается первая или высшая квалификационная категория.
- Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- Аттестация педагогических работников организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, педагогических работников муниципальных и частных организаций осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации
- При формировании аттестационных комиссий определяются их составы, регламент работы, а также условия привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (Административный регламент Департамента образования Тюменской области).
- В состав аттестационных комиссий включается представитель соответствующего профессионального союза.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- Аттестация педагогических работников проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию, направляемых по почте письмом, или через Портал государственных услуг Российской Федерации (gosuslugi.ru).
- В заявлении о проведении аттестации педагогические работники указывают квалификационную категорию и должность, по которым они желают пройти аттестацию, имеющуюся категорию, сведения об образовании, стаже работы, преподаваемом предмете.
- Заявления о проведении аттестации подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности работы в организации, **в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.**

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- Заявления о проведении аттестации в целях установления **высшей** квалификационной категории по должности, по которой аттестация будет проводиться впервые, подаются педагогическими работниками **не ранее чем через два года** после установления по этой должности **первой** квалификационной категории.
- **Истечение срока действия высшей** квалификационной категории **не ограничивает право** педагогического работника впоследствии обращаться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении его аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по той же должности.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- Заявления педагогических работников о проведении аттестации рассматриваются аттестационными комиссиями в срок **не более 30** календарных дней со дня их получения.
- Началом аттестации считается дата письменного уведомления работника о сроке и месте проведения его аттестации.
- Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет **не более 60 календарных** дней.
- Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- **Первая квалификационная категория** педагогическим работникам устанавливается на основе:
 - ✓ стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией и в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 №662;
 - ✓ выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой деятельности;
 - ✓ личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- **Высшая квалификационная категория** педагогическим работникам устанавливается на основе:
 - ✓ достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов;
 - ✓ выявления и развития способностей обучающихся к творческой деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- ✓ личного вклада в повышение качества образования, совершенствование методов обучения, продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
- ✓ активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:
 - установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);
 - отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).
- Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.
- При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.
- Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения.
- При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии **об отказе** в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до истечения срока ее действия.
- Педагогические работники, которым при проведении аттестации отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию **не ранее чем через год** со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- На основании решений аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников в течении 14 дней издается приказ об установлении первой или высшей квалификационной категории, который в течение 3 дней размещается на **официальном сайте Департамента образования и науки Тюменской области в сети "Интернет"**.
- Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам, сохраняются до окончания срока их действия при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- Заявление для аттестации на квалификационную категорию, согласие на обработку персональных данных подается методисту гимназии Тарасовой Е.Н.
- Методист отправляет заявление в отдел по аттестации Департамента образования и науки Тюменской области (посредством электронной почты).
- На электронный адрес педагога приходит уведомление о месте и сроках прохождения аттестации

Re: Заявление на аттестацию



Отдел по работе с пед. кадрами attestped@mail.ru 📧 26 августа в 13:22

Я >

Добрый день! Заявление принято. **Дата аттестации 24.11.2022.**

Тушакова Наталья Николаевна	МАОУ гимназия №83	г.Тюмень	учитель	претендует на первую кв.кат.
-----------------------------	-------------------	----------	---------	------------------------------

Документы принимаются с 1 по 15 ноября 2022 года

Дата, время и место проведения аттестации: 24 ноября 2022 г., 09.30, г. Тюмень, ул. Володарского 49, 3 этаж, зал заседаний, Департамент образования и науки Тюменской области

Информируем, что заявление на аттестацию педагогический работник должен продублировать на сайте Госуслуг Тюменской области в срок за 2 месяца до месяца аттестации, т.е. в сентябре

Ссылка:

<https://uslugi.admtyumen.ru/lk/catalog/grServices/service.htm?id=2652@egServiceTarget&dep=8522@egOrganization>

--

С уважением,
специалист отдела мониторинговых исследований ТОГИРРО
Чеканова Ольга Витальевна
тел. (3452) 59-83-96

Предоставление документации для всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника

- * Информационная карта
- * Документы, подтверждающие уровень образования (квалификацию) педагога
- * Документы, подтверждающие смену фамилии (при необходимости)
- * Экспертное заключение

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

- Портфолио профессиональных достижений содержит сведения:
 - о повышении квалификации;
 - стабильных положительных результатах освоения обучающимися образовательных программ: успеваемость, результаты участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах;
 - об активном участии в работе методических объединений: выступлениях с отчетами, докладами, открытыми уроками, участии в конференциях;
 - о разработанных программах, дидактических материалов;
 - об участии в смотрах методических работ, конкурсах профессионального мастерства;
 - технологические карты уроков, разработки внеклассных занятий;
 - копии дипломов;
 - сведения о владении и применении на практике прогрессивных методик, современных педагогических технологий.